



Mitarbeiter (m/w/d) Key Account Support

DEINE HERAUSFORDERUNG

- ✓ Mit Blick auf eine langfristige Kundenbindung setzt Du alles an eine optimale Kommunikation mit unseren Kunden im In- und Ausland, sei es im schriftlichen Kontakt oder am Telefon
 - ✓ Neben dem Arbeiten mit den gängigen MS-Office Systemen ist SAP Dein tägliches „Handwerkszeug“; darin pflegst du u. a. Kundenstammdaten, Preiskonditionen, erstellst Abrechnungen und bearbeitest Preisreklamationen
 - ✓ Damit unsere Key Account Manager/innen die Kunden professionell betreuen können, unterstützt Du sie, indem du z.B. Kundenreports monitorst, Vereinbarungen nachhältst oder Musterpakete mit unseren Produkten versendest
 - ✓ Individuelle Kundenwünsche bearbeitest Du immer wieder auch zusammen mit Kollegen anderer Abteilungen
 - ✓ Neben der Betreuung unserer Geschäftspartner bearbeitest Du Anfragen unserer Endverbraucher und stehst Ihnen kompetent mit Deiner freundlichen und hilfsbereiten Art zur Verfügung. Dazu stehst Du bei detaillierten Fragen auch immer wieder im engen Austausch mit den Kollegen anderer Abteilungen
 - ✓ Ergänzend zu Deinen täglichen Aufgaben unterstützt Du unser Vertriebs- oder Marketing Team immer wieder mal bei konkreten Themen / Projekten
 - ✓ Eines unserer großen Ziele ist die Digitalisierung; Du solltest daher Interesse und Freude an all den technischen Neuerungen und Arbeitsmethoden haben
-
- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
 - ✓ Berufserfahrung in vergleichbaren Aufgabenbereichen
 - ✓ Gute Englischkenntnisse helfen Dir bei der Kommunikation im internationalen Umfeld
 - ✓ SAP-Kenntnisse erleichtern Dir den Einstieg
 - ✓ Wichtig an Dir persönlich ist uns besonders, dass Du ein selbständig und strukturiert arbeitender Teamplayer bist, der flexibel ist und immer mit Freundlichkeit eine hohe Kundenorientierung an den Tag legt

Mehr auf unserer Online-Stellenanzeige erfahren:
<https://www.hochland-group.com/de/karriere/job/9445>



www.simply-v.de

